

تقرير إنجازات قطاع التدريب

خلال شهر مايو ٢٠١٩

أولاً: تنفيذ البرامج:

• الأنشطة القومية:

- جرى إعداد وتجهيز الدورات التدريبية التي سيتم تنفيذها خلال شهر يونيو ٢٠١٩.

• الأنشطة الإقليمية:

- جرى إعداد وتجهيز الدورات التدريبية التي سيتم تنفيذها خلال الفترة القادمة.

ثانياً: التخطيط والتقييم والمتابعة:

- جرى إعداد المادة الإعلامية التي سيتم نشرها على البوابة الإلكترونية للجهاز المركزي للتنظيم والإدارة للتعريف بالقطاع بعد أن تم إتمامه كجهد تدريب قومية لدى الجهاز.
- تم الانتهاء من إعداد الخطة التدريبية للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ شامله الفئة المستهدفة وموضوعات الدورات وتم عرضها على السيد الدكتور رئيس القطاع.
- تم إعداد عرض تقديمي للخطة التدريبية للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ لعرضه على قيادات القطاع.
- يتم تسجيل الدورات المنفذة من الخطة التدريبية أولاً بأول وإعداد بيان بها لمتابعة تنفيذ الخطة.
- يتم تحليل استمارات تقييم الدورات المحلية والإقليمية التي يتم تنفيذها بالقطاع وفروعه على المستويين المحلي والإقليمي للوقوف على التقييم النهائي للسادة المحاضرين وللخدمات المقدمة للسادة المتدربين ، ويتم موافاة التنفيذ بتقرير ربع سنوى عن التقييم العام للدورات .
- تم إعداد المحتوى العلمي لبرنامج القيادات الإدارية.
- يتم دراسة السيرة الذاتية للمحاضرين فنيا لىتم الاستعانه بأفضلهم فى تنفيذ الدورات التدريبية .
- إعداد التقارير الشهرية وتقارير الربع والنصف سنوية والسنوية.

ثالثاً: شئون المقر:

- جرى عمل جرد مبدئى لمحتويات الفندق
- جرى المتابعه والاشراف على العمليات التاليه:

- ✓ إدارة وتشغيل الفندق وملحقاته
- ✚ تشغيل (سخانات الغاز أعلى الفنادق)
- ✚ تشغيل ونظافة حمام السباحه
- ✚ النظافه والصيانه
- ✚ توفير الخامات وتواجد العاملين
- ✓ نظافة المبنى الادارى وملحقاته
- ✚ النظافه والصيانه
- ✚ توفير الخامات وتواجد العاملين
- ✓ عمليه توريد وتركيب وتشغيل مغاسل وملحقاتها
- ✚ تم تلبيش السقف تمهيدا للبياض
- ✚ تم صب أجزاء من بلاطه السقف
- ✚ تم استكمال صب الارضيات للاماكن التى تم تكسيورها لعمل التمديدات اللازمه
- ✚ تم عمل تأسيس للكهرباء والصحى
- ✓ عمليه صيانة الاسوار وعمل سلك لالوميتال الفنادق وتجهيز الملاعب
- ✚ جارى إزاله الاتربه خارج الاسوار خلف الفنادق
- ✚ جارى تركيب بردورات
- ✚ تم التأكيد على تثبيت حوص الحديد
- ✚ جارى دهان الواجهه الخارجيه للمبنى الادارى
- ✚ جارى ترميم الاسوار
- ✚ جارى التجهيز لاعمال الدهانات الداخليه
- ✚ جارى تركيب الضلف السلك لالوميتال الفنادق
- ✚ تم الانتهاء من اعمال البناء بالديش لحمايه السور خلف الفندق
- ✚ جارى تجهيز نجيله وإضاءه الملعب
- ✚ جارى عمل الاسقف المعلقه
- الصيانة المستمرة لاعمال (السباكة - الالوميتال - الستائر - الكراسى)
- الاعمال الكهربائيه:
- ✚ الصيانة المستمرة لاعمال الكهرباء.

- ✚ متابعة غرفه المحولات وتسجيل أحمال الكهرباء (جهد متوسط ومنخفض).
- ✚ متابعة الصيانة المستمرة لآعمال المولدات (الداىو - الدويتس) .
- ✚ متابعة اعمال صيانة ماكينات التصوير والفاكسات
- ✚ متابعة الصيانة المستمرة لآعمال التليفونات والسنترال
- ✚ جارى متابعة إصلاح محول رقم (٢) وتحديد العطل به من جهة الشركة المصنعة للمحول (الماكو) ومندوبى مصلحة الميكانيكا والكهرباء.

• الاعمال الميكانيكيه :

- ✚ تم إسناد إعمال استكمال التكييف المركزى وجرى التنفيذ
- ✚ متابعة عمل الشيلرات وضبط الضغوط للتكييف المركزى وتشغيل الوحدات بالمكاتب والقاعات
- ✚ الصيانة المستمرة لإعطال التكييف (مركزى - إسبليت) وتزويد فريون
- ✚ متابعة اعمال التشغيل والصيانة للطللمات:
- ✓ حمام السباحه
- ✓ نظام الاطفاء بالمياه للفندق
- ✓ التكييف المركزى

رابعاً: مركز المعلومات:

- بيانات الترشيحات الواردة من الجهات المختلفة من الوزارة:
 - إدخال الترشيحات الواردة لدورات الخطة التدريبية المحلية من الجهات المختلفة بالوزارة.
 - تجهيز كشوفات الدورات التدريبية بأسماء المرشحين بناء على إشتراطات حضور الدورة وإرسالها لإدارة تنفيذ البرامج لتنفيذ تلك الدورات التدريبية في الميعاد المحدد لها.
- بيانات المتدربين المشاركين بالأنشطة المحلية :
 - إدخال وتحديث بيانات حوالي 162 متدرب مشارك فى الأنشطة المحلية المنفذة بالمقر الرئيسى والأفرع .
- التقارير:
 - إعداد تقرير مدعم بالرسم البياني يوضح عدد الأنشطة المحلية المنفذة بالقطاع و فروعه خلال شهر مايو ٢٠١٩.

● **حفظ البيانات:**

- نماذج البروتوكولات والإتفاقيات الدولية .
- السيرة الذاتية وبيانات المحاضرين بالتنسيق مع إدارة تنفيذ البرامج .
- تقييمات المحاضرين بعد إنتهاء الدورات التدريبية بالتنسيق مع إدارة التقييم والمتابعة .
- حفظ المادة العلمية للدورات بالتنسيق مع إدارة تنفيذ البرامج .

● **خامساً: الحدايق والبساتين :**

- الإستعانه بفنى متخصص لصيانة ماكينات قص النجيلة والجرار الزراعى بالقطاع والوقوف على المشاكل الموجودة وجارى القيام باصلاح الاعطال.



- غلق رشاش مياه به عطل كان يؤثر على عمود الكهرباء وذلك حفاظاً على الامن.



- وفقاً للخطة الشهرية للإدارة العامة للحدائق والبساتين تم القيام بقص الاشجار والشجيرات والنجيلة بمحيط قاعتي اميانتيت و ٢٠١٦ وجرى استكمال القص.



- زراعة الحضانة الصغيرة بنباتات "بوتاس ، انتريوم ،سانجونيوم " ارضي حتى يتم استخدامها كامهات.



- زرع عدد ٢ حوض باشكال مختلفة ووضعها بمطعم القطاع لظهار الشكل اللائق للقطاع.



- جاري دراسة المقترحات التاليه:

✚ التوسع في عمل المحميات الصغيرة لانتاج وزيادة اعداد النباتات الخضراء لتخفيف العبء على الميزانية

✚ زيادة المخصصات المالية للإدارة العامة للحدائق و البساتين بما يتناسب مع زيادة الاسعار .
✚ التوسع فى نظم الري الحديث لتعظيم الاستفادة من وحدة المياه .

سادساً: المواد الإعلامية :

- نشر جميع اخبار تنفيذ الأنشطة التدريبية اليومية في المقر الرئيسي والأفرع على الموقع الرسمي للقطاع وعلى صفحة التواصل الاجتماعي بالإضافة الى متابعة الردود على اي استفسارات على صفحة التواصل الاجتماعي.
- إعداد وتصميم ونشر الإعلانات على صفحة القطاع.
- إعداد وتصميم النشرة الاخبارية للقطاع باللغتين العربية والإنجليزية.
- إعداد النشرات الصحفية بإنجازات القطاع الشهرية.